

سلامتی روز افزون شما آرزوی ماست

ضمن خوش آمد گویی به شما و سپاسگذاری از این که بیمارستان مدائن را جهت انجام امور درمانی خود انتخاب نموده اید، امیدواریم خدمات ارائه شده در این بیمارستان، مورد توجه و رضایت شما قرار گیرد.

از بیماران و همراهان محترم تقاضا می شود
حتما این بروشور را مطالعه نمایند.

تاریخچه بیمارستان:

بیمارستان مدائن در سال ۱۳۴۹ و با اهتمام مؤسسين با هدف ارائه خدمات بهداشتی درمانی شروع به فعالیت نموده است. این مرکز در ابتدا دارای ۶۲ تخت با بخش های داخلی، جراحی، اطاق عمل، زایشگاه، رادیولوژی و قسمت های وابسته بوده است که به تدریج و طی سال های متمادی با بازسازی و گسترش و توسعه بنا ظرفیت بیمارستان به ۱۶۲ تخت افزایش یافته است و اکنون تعداد تخت های ثابت (مصوب) بیمارستان ۱۶۲ و تعداد تخت های فعال ۱۳۷ عدد می باشد.

بیانیه رسالت بیمارستان:

رسالت این بیمارستان ارائه خدمات سلامت با تکنولوژی روز و رعایت منشور حقوق بیمار و کارکنان جهت ارتقا رضایتمندی گیرندگان خدمت می باشد.

از شما تقاضا داریم به نکات زیر، جهت سهولت در روند درمان توجه فرمایید:

روند پذیرش بیمار در بیمارستان:

بیمار یا همراه وی پس از دریافت برگه بستری از پزشک معالج خود به قسمت پذیرش مراجعه نموده و برگه مشخصات و فرم های رضایت نامه را تکمیل می نماید. در صورت خالی بودن تخت، بیمار بستری می شود و پرونده تشکیل می شود. بعد از تشکیل پرونده، بیمار به همراه پرونده کامل به بخش راهنمایی و در آنجا بستری می گردد.

توجه: در صورتی که بیمار تحت پوشش بیمه مکمل طرف قرارداد با بیمارستان باشد جهت استفاده از این خدمت می بایست از ارگان مربوطه معرفی نامه ای به بیمارستان ارائه نماید.

خدمات بستری بیمار:

بیمارستان مدائن دارای بخش های جراحی، داخلی، زنان و زایمان، نوزادان، انکولوژی، دیالیز و بخش های مراقبت های ویژه قلبی، جنرال و جراحی قلب می باشد.

خدمات درمانی سرپایی:

درمانگاه های بیمارستان شامل:

اورژانس - درمانگاه جراحی عمومی - گوارش - غدد - ریه - قلب و عروق - جراحی مغزو اعصاب - زنان و زایمان - انکولوژی

درمانگاه های تخصصی:

شامل کلینیک های فوق تخصصی آندوسکوپی، کولونوسکوپی، برونکوسکوپی، ERCP، طب فیزیکی و توانبخشی (فیزیوتراپی - بیوفیدبک - ارتوپدی فنی - ...)

قوانین و مقررات بیمارستان:

- ❁ دستبند شناسایی را به محض پذیرش به دست خود ببندید و تا موقع ترخیص آن را باز نکنید.
- ❁ از به همراه آوردن زیورآلات و اشیای گران قیمت خودداری فرمایید.
- ❁ منشور حقوق بیمار در تمامی بخش ها موجود است ، لطفا آن را مطالعه فرمایید و با حقوق خود آشنا شوید.
- ❁ اگر از دندان مصنوعی یا سمعک استفاده می کنید، حتما به پرستار مسئول اطلاع دهید.
- ❁ دقت نمایید زباله های معمولی و غیرعفونی در سطل آبی رنگ و زباله های آلوده در سطل زرد رنگ قرار بگیرد.
- ❁ استفاده از تلفن همراه در بخش های بیمارستان ممنوع می باشد.
- ❁ ساعات ملاقات با بیمار همه روزه از ساعت ۱۵ تا ۱۷ است . غیر از ساعات ملاقات امکان حضور همراه وجود ندارد.



بیمارستان فوق تخصصی مدائن



سلامتی روز افزون شما آرزوی ماست

راهنمای بیماران در زمان

بستری در بیمارستان مدائن

۱۸

واحد آموزش سلامت

۱۳۹۵

راهنمای طبقات بیمارستان

ساختمان شماره سه		ساختمان شماره دو		ساختمان شماره یک	
واحد	طبقه	واحد	طبقه	واحد	طبقه
CSSD	زیر زمین اول	سی تی اسکن، رادیولوژی	زیرزمین اول	اتاق عمل، بلوک زایمان، آنژیوگرافی	زیر زمین اول
آزمایشگاه	همکف	سرویس بهداشتی همراهان	زیرزمین دوم	انبار، تاسیسات	زیر زمین دوم
فیزیوتراپی	اول	کلینیک قلب و درمانگاه ها	همکف	لابی، پذیرش، داروخانه، اورژانس، بوفه، صندوق، بانک.	همکف
کلینیک فوق تخصصی	دوم	مدارک پزشکی	انتهای سالن به سمت درمانگاه	حسابداری و ترخیص، کارگزینی، مدیریت، دفتر پرستاری، IT، بهبود کیفیت، هئیت مدیره.	نیم طبقه اول
CCU	سوم	بخش ICU و دیالیز	اول	بخش یک	اول
		شیمی درمانی سرپایی	دوم	بخش ICU قلب و اتاق عمل قلب	دوم
		بخش ۹	سوم	بخش ۳	سوم
		اتاق کنفرانس و سالن غذا خوری	چهارم	بخش ۴	چهارم
		آشپزخانه	پنجم	بخش ۵	پنجم
				بخش ۶ و نوزادان	ششم
				بخش ۷	هفتم

بیمارستان تخصصی و فوق تخصصی مدائن

تهران، خیابان انقلاب، نرسیده به چهارراه ولی عصر، خیابان صبا جنوبی

تلفن: ۰۲۰۷۵۰۴۶۶-۸ و ۶۶۴۶۵۳۵۵

فکس: ۶۶۴۱۰۱۲۱ - کد پستی: ۱۳۱۵۸۵۳۶۳۵

وب سایت: WWW.Madaen hospital .COM

۵

♣ در پایان زمان ملاقات و منظور راحتی بیماران و انجام به موقع اقدامات درمانی نسبت به ترک بیمارستان اقدام نمایید.

♣ ملاقات در بخش های ویژه به صورت محدود امکان پذیر است، در این رابطه هماهنگی با مسئولین بخش الزامی است.

♣ کودکان بیشتر در معرض خطر ابتلا به بیماریهای واگیردار هستند ، لذا از آوردن کودکان زیر ۱۰ سال به داخل بیمارستان خودداری نمایید.

♣ استعمال دخانیات در تمام نقاط این بیمارستان اکیدا ممنوع می باشد.

♣ از آوردن گل طبیعی لطفا خودداری فرمایید.

♣ از دادن هر گونه مواد خوراکی و آشامیدنی به بیماران بدون هماهنگی با پرستاران بخش اکیدا خودداری فرمایید.

♣ در محوطه بیمارستان لطفا سکوت را رعایت فرمائید، و به خاطر داشته باشید که با همکاری و بردباری و ایجاد نظم و آرامش، رسیدگی به امور شما سریع تر مقدور می شود.

♣ لطفا در صورت تمایل بر گه انتقادات و پیشنهادات را تکمیل و به منشی بخش تحویل دهید.

♣ فرم رسیدگی به شکایات در واحد مدیریت و دفتر پرستاری و بخش اورژانس موجود می باشد که می توانید با پر کردن آن ما را جهت ارائه خدمات مطلوب یاری فرمایید.

۴